



**VYTAUTO DIDŽIOJO UNIVERSITETO ŠAKIŲ „ŽIBURIO“ GIMNAZIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ
ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2025 m. spalio 7 d. Nr. V-80
Šakiai

Vadovaujantis Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-807/V-726.

1. T v i r t i n u Vytauto Didžiojo universiteto Šakių „Žiburio“ gimnazijos mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos aprašą.

(Priedama).

2. Aprašas skelbiamas mokyklos interneto svetainėje adresu www.ziburys.lt

Direktorė

Nijolė Šapolienė

PATVIRTINTA
VDU Šakių „Žiburio“ gimnazijos direktoriaus
2025 m. spalio 7 d. įsakymu Nr. V-80
priedas

VYTAUTO DIDŽIOJO UNIVERSITETO ŠAKIŲ „ŽIBURIO“ GIMNAZIJOS MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vytauto Didžiojo universiteto Šakių „Žiburio“ gimnazijos mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo gimnazijoje Tvarkos aprašas (toliau -Tvarka) nustato mokinių naudojimosi šiais įrenginiais taisykles ir rekomendacijas, kurios yra skirtos gimnazijos mokiniams, mokinių tėvams (globėjams ir rūpintojams).
2. Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-807/V-726.
3. Tvarkos tikslas – užtikrinti saugią, ugdymui palankią gimnazijos aplinką, kurioje apibrėžtos asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo taisyklės, padedančios gimnazistams ugdyti atsakingo ir sąmoningo technologinių įrenginių naudojimo įgūdžius.
4. Asmeniniai mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginiai Tvarkoje suprantami kaip mokinio disponuojama informacinė ir komunikacinė įranga, skirta skambinti ir (arba) susirašinėti teksto, garso žinutėmis, klausyti, žiūrėti, dalintis garso ir vaizdo įrašais, ir (arba) naršyti internete, fotografuoti ir (arba) kitiems su ugdymu nesusijusiems tikslams.

II SKYRIUS MOKINIŲ ASMENINIŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO GIMNAZIJOJE ATVEJAI IR IŠIMTYS

5. Mokiniui, atsinešusiam į gimnaziją mobilųjį telefoną ar kitą informacinių technologijų įrenginį, draudžiama jais naudotis pamokų metu, išskyrus atvejus, kai jie naudojami kaip mokytojo suplanuota pamokos mokymo priemonė.
6. Prieš pamoką telefonų ir kitų įrenginių garsas turi būti išjungtas.
7. Per pamokas mokinių mobilieji telefonai turi būti sudėti į kabinetuose jiems skirtas vietas (dėžutes).
8. Išimtiniais atvejais, pamokų metu, kai reikia nedelsiant susisiekti su tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojui leidus, galima skambinti tėvams (globėjams, rūpintojams).
9. Leidžiama naudotis pamokų metu asmeniniais mobiliais telefonais ir kitais informacinių technologijų įrenginiais mokiniams, kuriems dėl jų sveikatos ar kitų objektyvių aplinkybių reikalinga naudotis asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais.
10. Pertraukų metu įrenginiais galima naudotis tik laikantis saugaus elgesio taisyklių ir netrukdančioms kitiems bendruomenės nariams.

Draudžiama naudoti asmeninį mobilų telefoną ir kitus informacinių technologijų įrenginius:

- 11.1. filmuoti ir/ar fotografuoti, įrašinėti be kito asmens sutikimo;
- 11.2. platinti įrašus, kurie pažeidžia asmens privatumą, orumą ar teisės aktus;
- 11.3. vykdyti patyčias ar kitą netinkamą veiklą virtualioje erdvėje.

12. Mokiniai, pažeidus Tvarką, mokytojui ar kitiems gimnazijos pedagoginiams darbuotojams suteikiama teisė paimti asmeninį mobilų telefoną ir kitus informacinių technologijų įrenginius. Klasės vadovas apie Tvarkos pažeidimą informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) el. dienyno Tamo pranešimu. Įrenginys mokiniui gražinamas tik pasibaigus pamokoms.
13. Jeigu mokinys, pažeidęs Tvarką, atsisako asmeninį mobilų telefoną ir kitus informacinius technologijų įrenginius atiduoti gimnazijos pedagoginiam darbuotojui, gali būti kviečiami į gimnaziją mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai).

III SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Gimnazija už mokinių asmeninių mobilių telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių saugumą neatsako.
15. Mokiniai su Tvarkos aprašu pasirašytinai supažindinami klasės valandėlės metu.
16. Gimnazija, siekdama mokinių asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos pažeidimų prevencijos bei sklandaus jos įgyvendinimo, informuoja ir konsultuoja mokinius ir tėvus (globėjus, rūpintojus) apie asmeninių informacinių technologijų įrenginių probleminio naudojimo pasekmes bei atsakingą ir saugų asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimą.
17. Tvarka skelbiama gimnazijos interneto svetainėje.
-

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	VšĮ VDU Šakių „Žiburio“ gimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-10-07 Nr. V-80
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Nijolė Šapolienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-10-07 13:48
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-04-02 13:38 - 2026-04-01 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	V-80 priedas MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250923.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-10-07)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-10-07 nuorašą suformavo Zina Aštrauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-10-07 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“